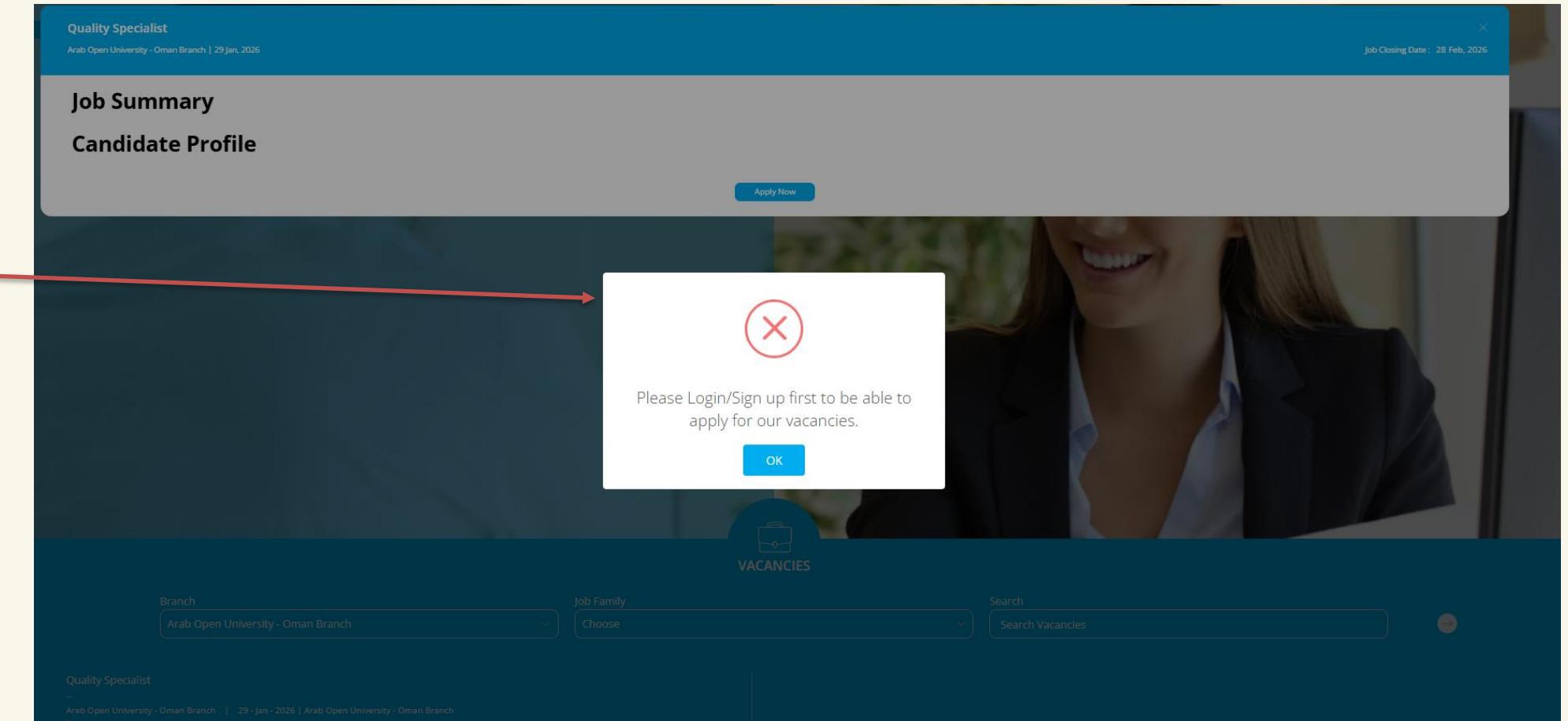


آلية وخطوات التقديم على الوظيفة

Job Application Process & Steps

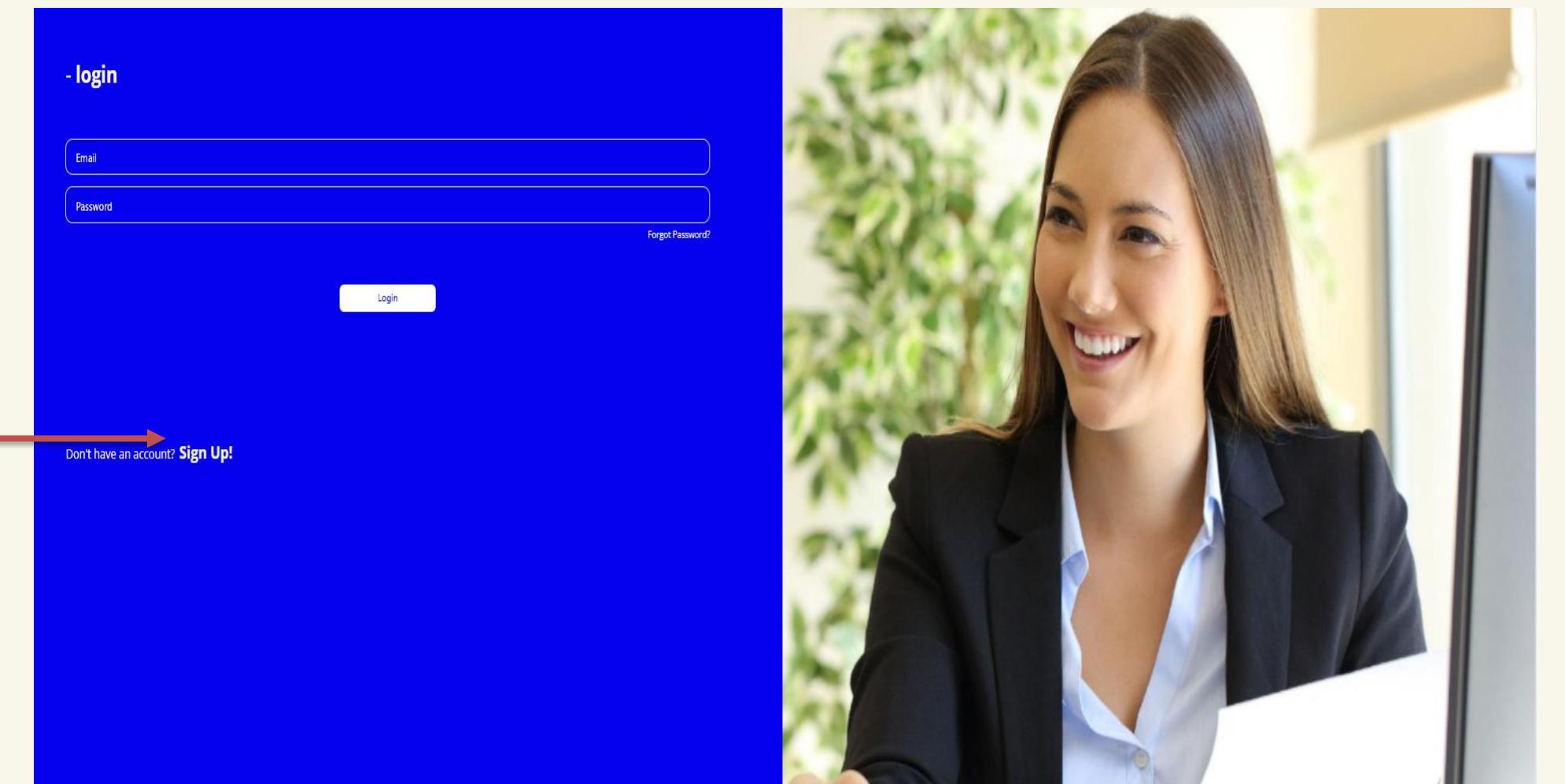
ستظهر هذه الأيقونة لتمكينك من تسجيل الدخول إلى النظام.

This icon will appear to enable you to log in to the system



يرجى الضغط على تسجيل في النظام

Please click on Sign Up to register in the system





يرجى ادخال الايميل الحقيقي مع كلمة المرور

Please enter your real email address and password.

- sign up

Email

Password

Confirm Password

[Sign Up](#)

Already have an account? [Login!](#)



بعد التسجيل سوف تظهر هذه النافذة لاتمام عملية التسجيل بنجاح

After registration, this window will appear to confirm the successful completion of the registration process..

- sign up

[Sign Up](#)

Already have an account? [Login!](#)

If the information you provided is correct, you will receive an email with further instructions.

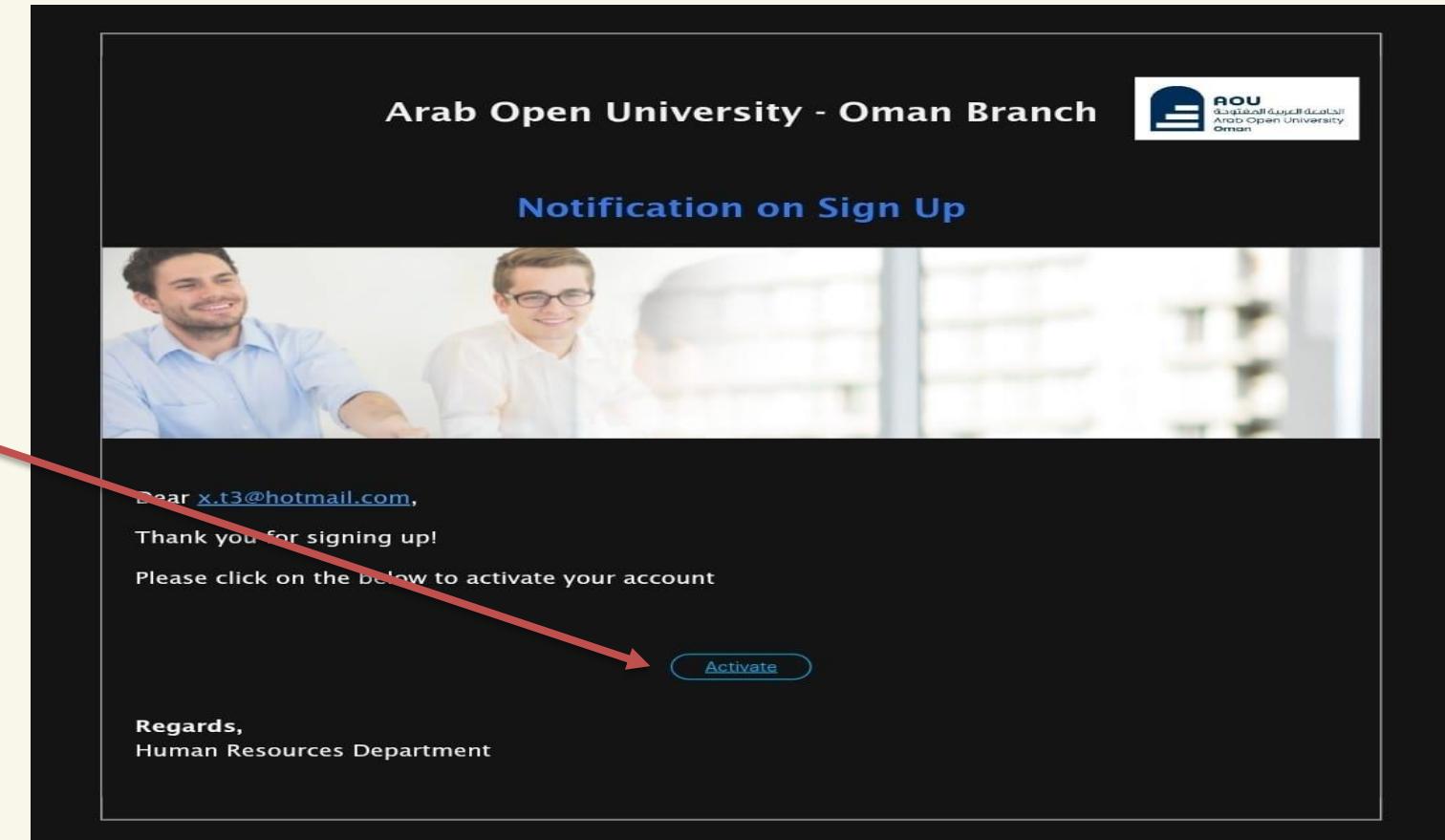
[Close](#)



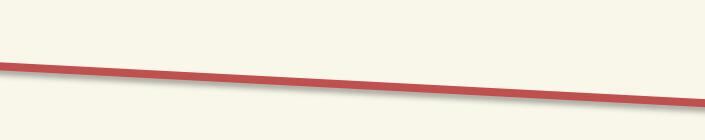


سيتم إرسال بريد إلكتروني إلى عنوان البريد الإلكتروني المسجل لتفعيل التسجيل.

An email will be sent to the registered email address to activate registration.



قم بتسجيل الدخول باستخدام البريد الإلكتروني المسجل في النظام
Log in using the email address registered in the system.



-login

Email

Password

[Forgot Password?](#)

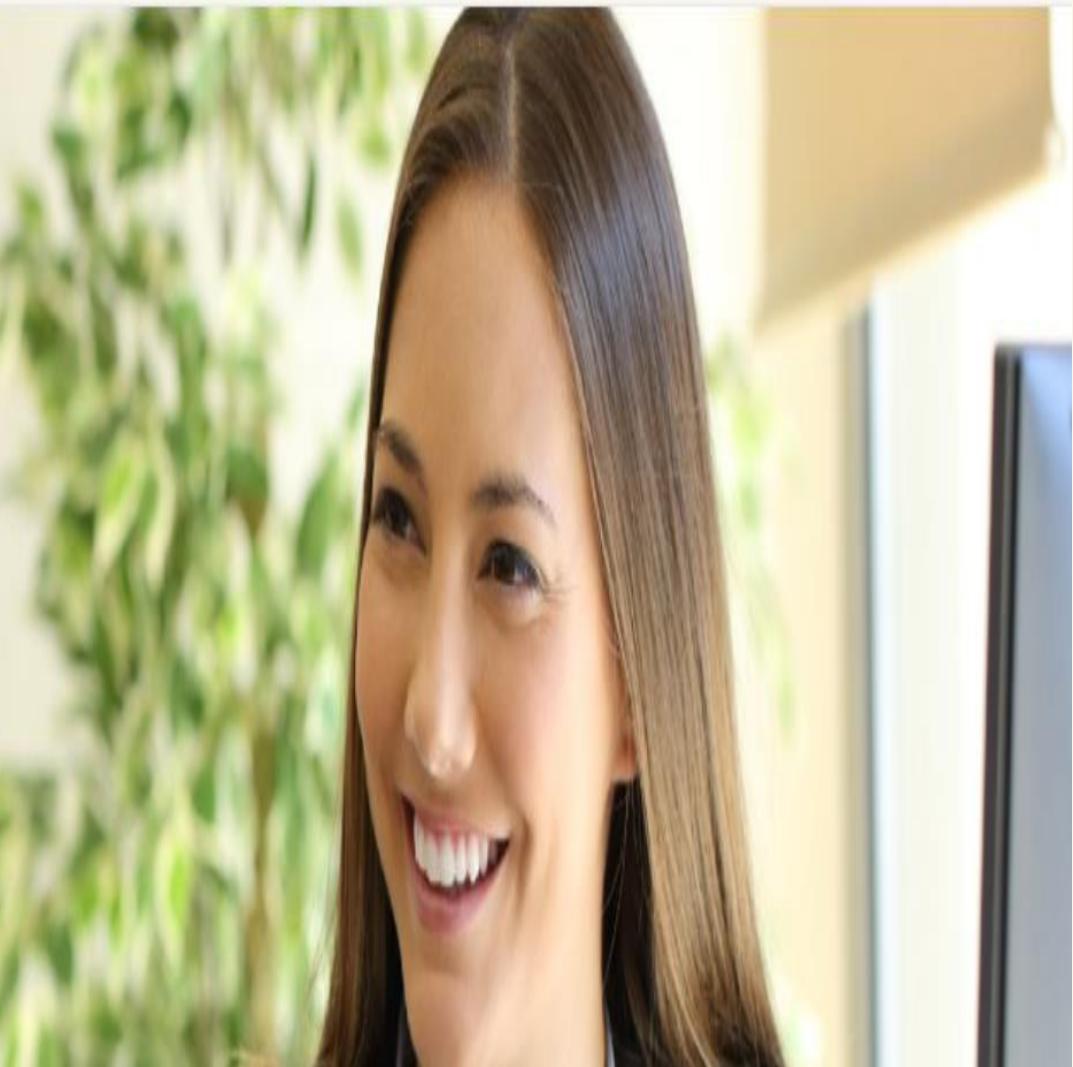
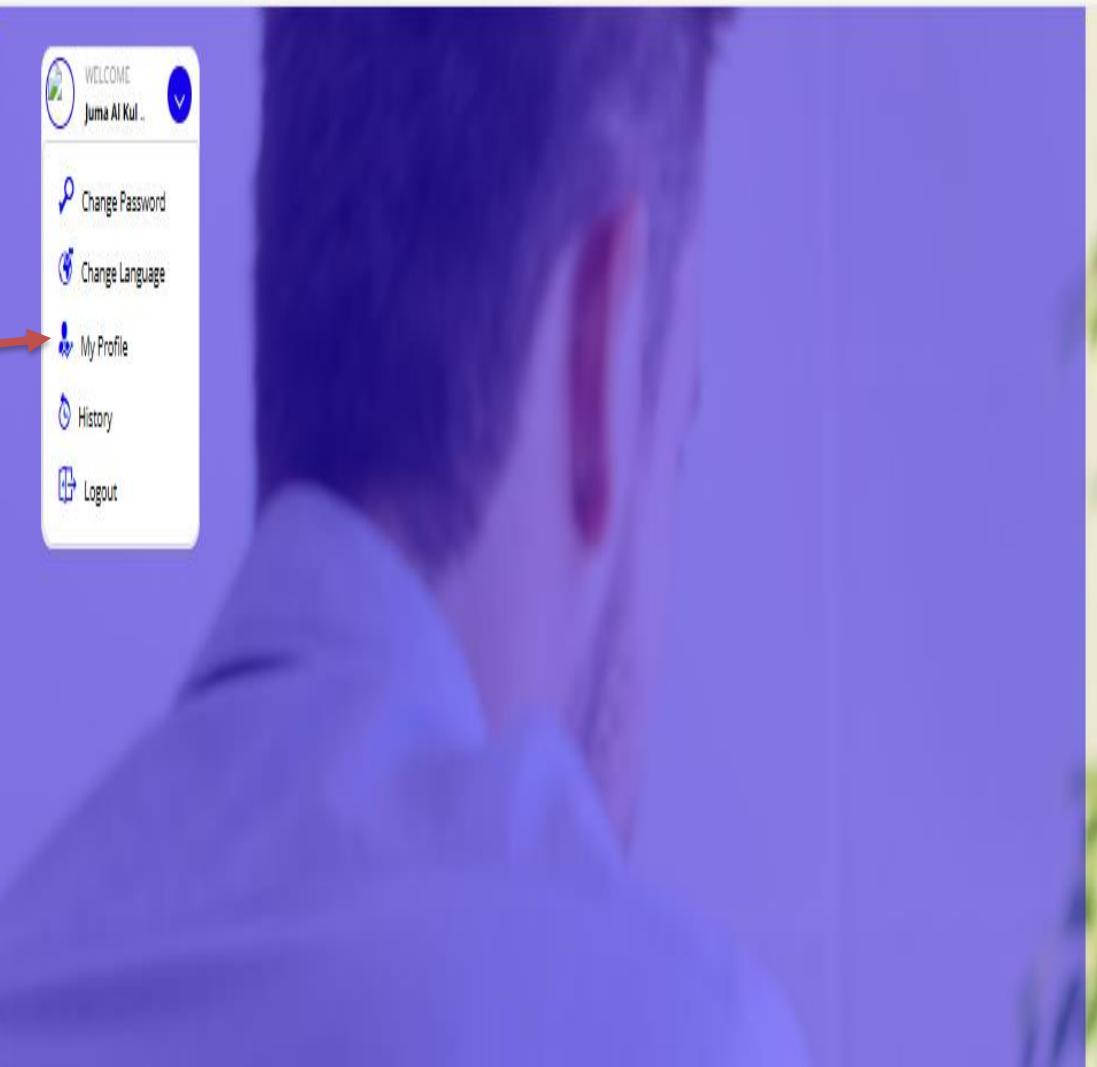
Don't have an account? [Sign Up!](#)





عند الدخول الى النظام، اذهب الى خانه ملفي الشخصي لكي تقوم بتحديث بياناتك الشخصية

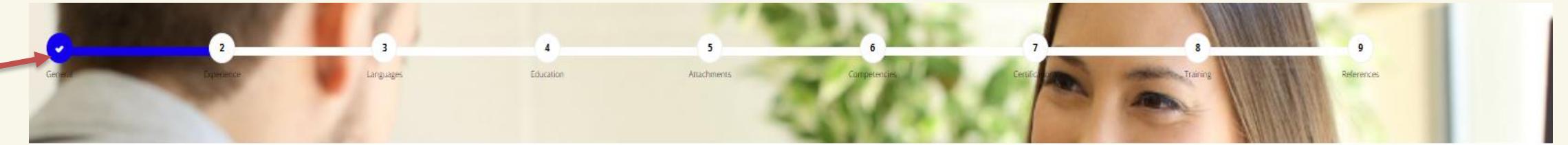
Upon logging into the system, go to the "My Profile" section to access your personal data.





يجب المرور على 9 خطوات حيث سوف يتم تخزين البيانات الشخصية و العملية و المهنية في النظام

There must be 9 steps through which personal, work, and professional data will be stored in the system.



سيتم حفظ هذه البيانات في النظام لاستخدامها لاحقاً، وفي حال إتاحة فرص وظيفية أخرى مستقبلاً، لن تكون هناك حاجة لإعادة إدخالها مرة أخرى، وسيكتفى فقط بالتقديم على الوظائف المعلن عنها.
These details will be securely stored in the system for future use. When new job opportunities become available, you will not be required to re-enter your information; you will only need to apply for the advertised positions.



يجب ادخال المعلومات العامة وحفظها ومن ثم الانتقال الى الخطوه التالية

General information must be entered and saved, then proceed to the next step.

General Info.

First Name * English Arabic
Second Name English Arabic
Third Name English Arabic
Family Name English Arabic
Email *
Passport Number
Passport Expiry Date
Nationality Select
District
Town
Cell Phone
Cell Phone 2
Birth Date * 15-09-1988
Marital Status *
Gender * Male Female
Upload Resume Choose File No file chosen
Expected Salary
Country Select
City Select
Street Muscat
Detailed Address
Major Of Interest Select
Expected to join Select
Visa Type Select
Experience Years 13
Work Type Daily
Religion Islam
National ID 4196457
Government Classifications Select
Blood Type B-
IBAN
Reference Link
Save

من خلال هذا القسم يمكن إضافة الخبرات المهنية، حيث يمكن إدخال كل خبرة بشكل مستقل. بعد كتابة تفاصيل الخبرة والضغط على زر حفظ، سيتم حفظها مباشرة، وبنفس الطريقة يمكن إدخال باقي الخبرات. ستظهر جميع الخبرات المضافة في الجهة الأخرى من الصفحة.

Through this section, you can add your professional experience. Each experience can be entered separately. Once you complete the details and click Save, the experience will be saved successfully. You can repeat the same steps to add additional experiences.

All added experiences will appear on the other side of the page.

Experience

From Date * Until Now
To Date *
Job Title *
Employer *
Country Select
Experience Type Select
Experience Place Select
Alternative Dates
Job Brief
Save

03/05/2011 - Until Now
IT-Programmer
Oman
Technical Experience
Training Center
Job Brief
16/09/2012 16/09/2025

PREVIOUS NEXT



بنفس الطريقة يتم ادخال اللغات التي يمكن التحدث والكتابة فيها

In the same way, languages that can be spoken and written are entered.



Languages

Language *	Select
Reading Level	Select
Speaking Level	Select
Writing Level	Select

Arabic
Very Good Reading
Very Good Speaking
Very Good Writing

English
Good Reading
Good Speaking
Good Writing

Save

PREVIOUS

NEXT

وكذلك من هذه الصفحة يجب ادخال الشهادات والتخصصات الدراسية

Also, from this page, you must enter your certificates and academic specializations.



Education

From Date *	Until Now
To Date *	
Qualification *	Select
Major *	Select
Faculty	Select
School *	Select
Country *	Select
Average *	Select
Grade	
Attachment	Choose File No file chosen

02/02/2013 - 02/02/2018
Bachelor In Computer Sciences
Other - AOU
Ein Shams
Oman
Good - 2.400
[Download File](#)

Save

PREVIOUS

NEXT



من هنا يمكنك اضافة اي مرفق اخر
From here, you can add any other attachments

Attachment

Add Fields

Personal Photo
2/1/2025

Download File

PREVIOUS

NEXT

وايضا هنا يمكنك اضافة الكفاءات
You can also add Competencies here.

Competencies

Competency * Select
Level * Select
Experience Years Select
Comments

IT
Level 4
13 Years

Save

PREVIOUS

NEXT

وايضا هنا يمكنك اضافة الشهادات
You can also add certificates here.

Certifications

Issue Date * Expiry Date No Expiry Date
Type * Select
Certificate * Select
Serial Number
Certificate Number
Attachment Choose File No file chosen

Issue Date: 09/06/2020
Expiry Date: 22/12/2025
Other - IT
Other - IT
Download File

PREVIOUS

NEXT



ومن هنا يمكنك اضافة الدورة التدريبية

From here you can add training courses

Training Courses

From Date *

Expiry Date *

Course Type *

Course Name *

Attachment Choose File | No file chosen

PREVIOUS NEXT

و في الاخير ايضا يمكنك اضافة بعض المصادر التي يمكن الاستعان بها

Finally, you can also add some sources that can be used.

References

Reference *

Position

Company

Relationship

Email

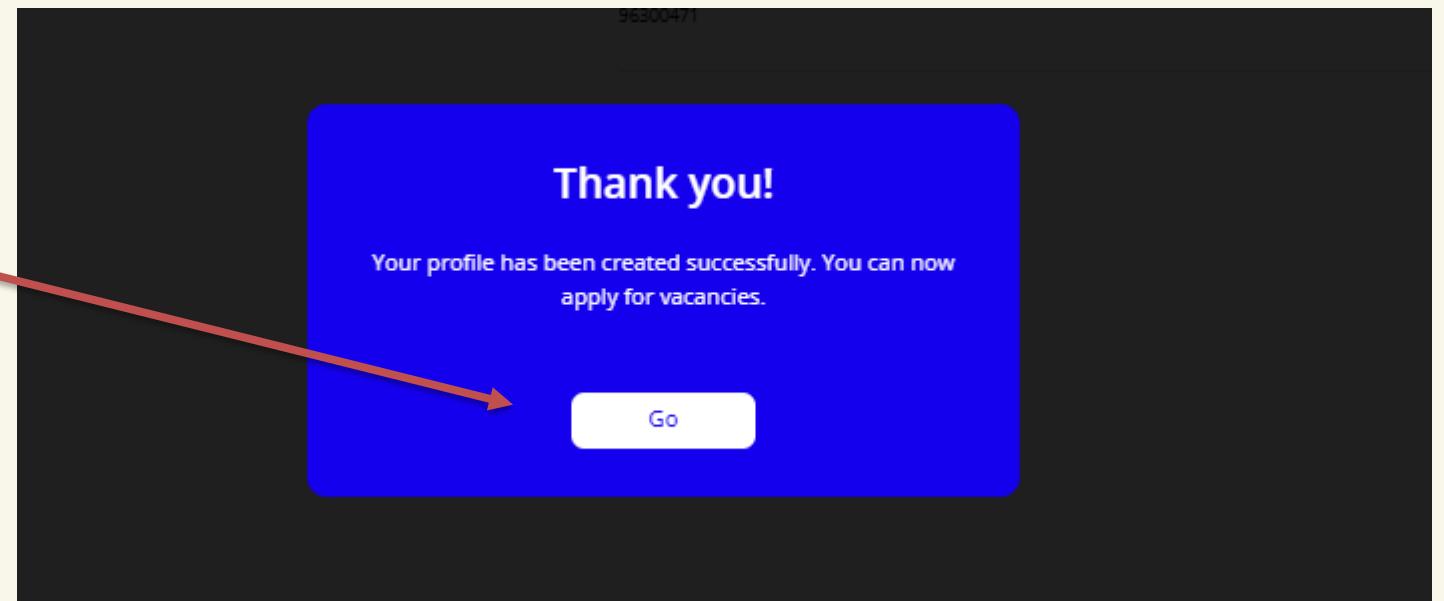
Cell Phone *

PREVIOUS SUBMIT



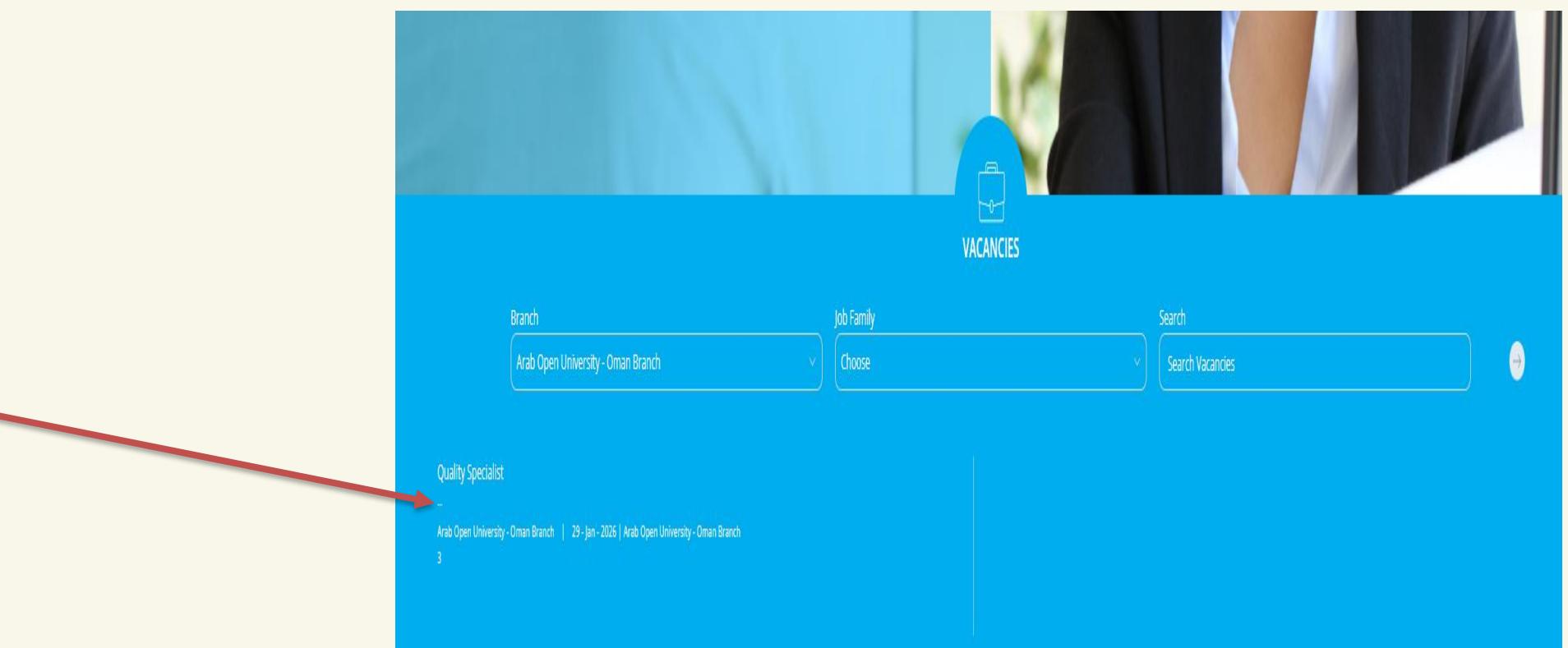
بعدما سوف تظهر لك هذه النافذة بعد الانتهاء من جميع الخطوات

This icon will This window will then appear after you have completed all the steps.



وفي الاخير بمجرد الضغط على الوظيفة المعلنه سوف يتم التقديم فيها

Finally, once you click on the advertised job, you will be able to apply for it.



كل التوفيق للجميع
Best of luck to

